# Vnitřní řád provozu ŠD

1. ŠD navštěvují žáci přípravné třídy, 1. – 4. ročníku. Jsou rozděleni do oddělení. Maximální počet žáků pro činnost mimo budovu školy je 24 na jednu vychovatelku.
2. Měsíční poplatek činí 200 Kč.
3. Provoz ŠD: 6. 30 – 7. 40 hod., 11. 40 – 17. 30 hod.
4. Zapsaní žáci docházejí pravidelně do ŠD a zúčastňují se všech činností pořádaných ŠD. **Zápisní lístek** je dokladem přijetí dítěte do ŠD, musí obsahovat přesný rozpis odchodů žáka ze ŠD a jména osob, které budou žáka vyzvedávat. Každá výjimka musí být žádána na zvláštním lístku s uvedením osoby, která dítě vyzvedne.
5. **Ranní příchod** – žáci přicházejí postupně do ŠD (místnost proti kanceláři pana školníka) do 7.30 hod., ohlásí se vychovatelce, poté si odejdou do šatny uložit věci.
6. Po skončení vyučování předá vyučující děti vychovatelce. Vychovatelky pak pracují se žáky podle vlastního programu do 16. 00 hodin.
7. Na obědy chodí žáci v doprovodu vychovatelky podle časového harmonogramu. Je jím umožněn výběr ze dvou jídel. Jsou vedeni k zásadám slušného stolování.

8. **Odchody žáků** ze ŠD: a) 13. 00 – 13. 30 hod. ( příp. dle rozvrhu a domluvě)

 b) po vycházce od 15. 30 do 17. 30 hodin

Společná družina je od 16. 00 do 17. 30 hod. Každá vychovatelka předává děti osobně,
 seznam přítomných dětí zapíše do sešitu.

1. Vychovatelka úzce spolupracuje s TU, konzultuje s ní nedostatky v chování jednotlivců, společně rozhodují a přijímají odpovídající řešení.
2. Pohovory s rodiči neuskutečňuje v době svého přímého výchovného působení na děti. Může se účastnit třídních schůzek, případně předem domluvených schůzek.
3. Při každém opuštění místnosti ŠD se musí zamykat, aby se předešlo krádežím.

 Projednáno na poradě vychovatelek dne: 29. 8. 2015

 Vstupuje v platnost dne: 1. 9. 2015

Mgr. Michal Voldřich
 ředitel školy